



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ KALİTE KOMİSYONU
İLKE, USUL ve ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak

Amaç

MADDE 1 - (1) Amaç; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Kalite Komisyonunun çalışma ilke, usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1)

Bu ilke, usul ve esaslar Hemşirelik Bölümü Kalite Komisyonunu ile ilgili düzenlemeleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1)

Bu usul ve esaslar, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun İlgili Hükümleri, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği doğrultusunda hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu yönergede;

- a. **Üniversite:** Ondokuz Mayıs Üniversitesini,
- b. **Fakülte:** Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- c. **Bölüm Başkanı:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Başkanını,
- d. **Komisyon:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Kalite Komisyonu,
- e. **Komisyon Başkanı:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Kalite Komisyonu Başkanını,
- f. **Komisyon üyesi:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Kalite Komisyonunda görevli üyeleri,
- g. **Raportör:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Kalite Komisyonunda görevli üyelerden birisini,
- h. **Öğrenci:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğrencisini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşumu, Çalışma Esasları ve Görevleri

MADDE 5 – Hemşirelik Bölümü Kalite Komisyonunun Oluşturulması

Hemşirelik Bölümü Kalite Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde oluşturulur:

- a) Hemşirelik Bölümü Kalite Komisyonu, Hemşirelik Bölüm Başkanlığı tarafından görevlendirilen öğretim üye ve elemanları ve öğrenci temsilcisinden oluşur.
- b) Hemşirelik Bölümü Kalite Komisyonu başkanı ve üyelerin görevlendirmeleri Hemşirelik Bölüm Başkanlığı tarafından yapılır.
- c) Komisyonun faaliyet süresi üç yıldır. Öğrencilerin komisyon üyelikleri bir yıl sürelidir. Süresi biten öğrencinin yerine öğrencileri temsil eden yeni üye seçilir.
- d) Komisyon üyelerinin görev süresi üç yıldır.
- e) Hemşirelik Bölümü Kalite komisyonu başkanının belirleyeceği tarihlerde yılda en az 2 kez toplanır.
- f) Hemşirelik bölümü kalite komisyonu başkanı, yılda en az bir kez akademik birimin ilgili kuruluna katılarak birimde yürütülen kalite çalışmalarına ilişkin bilgilendirme yapar.



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ KALİTE KOMİSYONU
İLKE, USUL ve ESASLARI

Komisyonun Çalışma İlkeleri

MADDE 6– (1) Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Kalite Komisyonu görevlerini yerine getirebilmek için aşağıda belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda çalışır.

- a) Komisyon, başkanın çağrısı üzerine toplanır.
- b) Komisyon Başkanı alınan kararları yazılı olarak Bölüm Başkanlığına ve Dekanlığa bildirir.
- c) Kalite Komisyonu, Fakülte bünyesindeki kurul, komisyonlar ve akreditasyon çalışma grupları ile işbirliği içinde çalışır.
- d) Bölüm Başkanı gerekli gördüğü durumlarda toplantıya katılır ve komisyona başkanlık eder.

Komisyon Başkanının Görevleri

- a) Komisyonu temsil etmek ve komisyon çalışmalarını yönetmek,
- b) Komisyonun belirlenen amaç ve faaliyet kapsamına uygun olarak verimli işlenmesini sağlamak,
- c) Komisyon toplantı çağrılarını yapmak, ihtiyaca göre komisyonu özel gündemli/acil toplantıya çağırarak,
- d) Komisyonla ilgili her türlü temsil, görevlendirme, iletişim, yazışma vb. konuları komisyon kararıyla Hemşirelik Bölüm Kuruluna bildirmektir.

MADDE 6: Hemşirelik Bölümü Kalite Komisyonunun Görevleri

- a) Bölümün stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda; eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin kalite süreçleri doğrultusunda değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi amacı ile çalışmalar yapar. Bu kapsamda,
 - a) Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK) tarafından akreditasyon çalışmaları doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma ve diğer hizmet süreçlerinde bölüme yönelik düzenleyici ve iyileştirici faaliyetleri izler.
 - b) Hemşirelik bölümünün işleyiş süreçlerinde oluşabilecek paydaş geribildirimleri yoluyla tespit edilen uygunsuzluklara yönelik iyileştirici süreçleri takip eder.
 - c) Hemşirelik Bölümü Ölçme Değerlendirme Komisyonu ve diğer akreditasyon alt çalışma grupları ile iletişim ve işbirliği içinde çalışır.
 - d) Çalışmalarını yıl sonunda rapor haline getirerek Bölüm Başkanlığına sunar.

MADDE 7: Raportörün Görevleri

- a) Komisyon toplantı tutanaklarını tutmak, tutanakların üyelere imzalatılarak saklanması ve komisyon karar dosyasında tutulmasını sağlamak,
- b) Komisyonun önceden belirlenen tarih ve saatte toplanamaması halinde komisyon başkanı ile iletişim kurularak toplantı için uygun günü belirlemek,
- c) Gerekli görülmesi halinde komisyon adına yazılacak yazıların hazırlanması, konu ile ilgili bilgi ve belgeleri sağlamaktır.

MADDE 8: Komisyon Üyelerinin Görevleri

- a) Komisyonun belirlenen amaç ve faaliyet kapsamına uygun olarak verimli işlenmesi için görev ve çalışma esaslarına uymak,
- b) Komisyon toplantılarına katılmak,
- c) Komisyon kararına göre çıkan tüm görevlendirmeleri gerçekleştirmektir.



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ KALİTE KOMİSYONU
İLKE, USUL ve ESASLARI

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 10 - (1) Bu İlke, Usul ve Esaslar kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11 - (1) Bu İlke, Usul ve Esaslar hükümlerini Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanı yürütür.